

Beleidsplan van de Stichting De Muziekkamer Edam

Inleiding

In dit eerste beleidsplan is vastgelegd hoe het bestuur van de stichting verwacht gedurende de komende jaren de doelstellingen zoals vastgelegd in de statuten te verwezenlijken. Tevens dient dit document tot aanvraag van de Culturele ANBI status bij de belastingdienst.

De stichting is opgericht (datum akte van oprichting) per 24-04-2013, en het aangetreden bestuur heeft direct al die zaken ter hand genomen welke nodig zijn om de doelstelling van de stichting te verwezenlijken.

De stichting zal het werk dat Maisa van der Kolk de afgelopen jaren als privé persoon heeft verricht ondersteunen zodat dit kan worden voortgezet en daar waar mogelijk uitgebreid. Het bestuur zal zich in haar doen en laten richten op een beleidsmatige ondersteuning van de doelen van de stichting.



Fotografie: Johan Koopmans

De beheerder met een aantal instrumenten

Strategie

Uitgangspunten van de stichting

De stichting heeft ten doel:

- a. Het conserveren en etaleren van (oude) muziekinstrumenten;
- b. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in ruimste zin van het woord verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

(artikel 2.1 statuten)

Op het adres van de stichting zijn alle instrumenten uitgesteld. Het bezoek kan luisteren naar de muziek, die gemaakt wordt op deze instrumenten of de instrumenten zelf bespelen, dit alles onder de deskundige leiding van de beheerder Maisa van der Kolk.

De stichting beoogt geen winst (afwezigheid van winstoogmerk).

Werkzaamheden van de stichting

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het:

- Faciliteren bij aankopen van (oude) muziekinstrumenten
- Het ontvangen van belangstellenden evenals hen in staat te stellen de (oude) muziekinstrumenten te bespelen.

(artikel 2.2 van de statuten)

De (oude) instrumenten dienen in een goede conditie te blijven (zeker indien zij bespeeld worden) daarom behoeft de klimaatbeheersing (vochtigheid, temperatuur) in de accommodatie de nodige aandacht.



De beheerder demonstreert een instrument

Beleid

Het beleid is er op gericht de continuïteit van de doelen van de stichting te verwezenlijken.

Om de benodigde gelden voor de (mogelijke) toekomstige investeringen, restauratie en onderhoudskosten te verkrijgen, is een wervingscampagne opgezet.

De taakverdeling binnen het bestuur is:

Dhr. drs. J. A. de Fluiters, voorzitter

Mevr. L. B. van der Kolk - Schepel, beheerder/ lid

Mevr. C. M. A. Kuiper - de Graaf, lid

Mevr. J. M. C. van Leeuwen- Okkerman, secretaris

Dhr. C. G. Veth, penningmeester

Daarnaast zal drs. W. van der Kolk, voorheen directeur KvK te Amsterdam, zijn diensten als "luisterend oor" en adviseur blijven aanbieden.

De stichting kent geen andere medewerkers.

Beschikken over het vermogen van stichting

Voor lopende verplichtingen (onderhoudskosten, bestuurskosten, e.d.) worden de betalingen verricht door de penningmeester.

Indien een investering in een "nieuw" muziekinstrument zich voordoet, zal het bestuur dit voorstel dienen te fiatteren (afhankelijk van de financiële situatie).

Beheer

Vermogen

De stichting begon met een balans van € 0,00

Indien een muziekinstrument "gevonden" wordt, dat als een nuttige uitbreiding dan wel verbetering van de collectie aangemerkt kan worden, dan zal het bestuur bekijken of het vermogen toereikend is om deze aankoop te bekostigen of dat er een speciale wervingsactie opgestart moet worden.

Het vermogen van de stichting mag aangewend worden om de muziekinstrumenten te onderhouden dan wel te restaureren.

Opheffing van de stichting

Na opheffing van de stichting, zal een batig liquidatiesaldo wordt uitgekeerd aan een door het bestuur / dan wel de functionaris belast met de ontbinding van de stichting te bepalen andere algemeen nut beogende instelling (ANBI) (artikel 12.1 en 12.2 en het op te stellen huishoudelijk reglement van de stichting).

Kostenstructuur

De inkomsten van de stichting, uit bijvoorbeeld “de vrienden van de stichting”, worden geheel voor het uitvoeren van de doelstelling aangewend. Ook noodzakelijke beheerskosten en bestuurskosten kunnen hieruit worden vergoed.

Beloning beleidsbepalers

De beleidsbepalers (het bestuur en adviseur) ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten (artikel 3.5 van de statuten).

Administratieve organisatie

Binnen het bestuur beheert de penningmeester de financiën en voert hij de boekhouding.

Jaarlijks zal de penningmeester schriftelijk verslag doen door middel van het vaststellen van de balans en de staat van baten en lasten. Deze zal binnen zes maanden na afloop van het boekjaar in de jaarvergadering door het bestuur moeten worden goedgekeurd (artikel 5.2 van de statuten).

Beleidspunten voor de toekomst

Hierboven is het algemene beleid van de stichting beschreven. Zoals gesteld is dit het eerste beleidsplan van de stichting en is het bestuur druk doende om een en ander vorm te geven. Dit zal uitmonden in het uitvoeren van een plan van aanpak ter continuïteit van de stichting. Hiertoe zal een huishoudelijk reglement worden opgesteld en zal het plan voor de toekomst worden uitgewerkt en daar waar noodzakelijk aangepast. Hierin denken wij aan punten zoals:

- Jaarlijkse evaluatie beleidsplan
- Conservering van huidige de muziek instrumenten
- Educatieve taak
- Relatie met de vriendenkring uitbouwen
- Onderzoek naar mogelijke sponsoring en samenwerking

Namens het bestuur van de stichting

Datum en Plaats

drs. J. A. de Fluiter

Voorzitter

Bijlagen

- Statuten
- Jaarrekening (n.v.t. gedurende jaar van oprichting)
- Uittreksel Kamer van Koophandel